

## ขั้นตอนการขออนุญาตรื้อถอนอาคาร

ผู้ขออนุญาตยื่นคำขออนุญาตรื้อถอนอาคาร (แบบ ข.1)  
พร้อมเอกสาร เจ้าหน้าที่ตรวจเอกสารเบื้องต้น

นายช่างออกตรวจโฉนดที่ดิน/ผังเมือง/สภาพสาธารณะ  
และตรวจพิจารณาแบบ

เจ้าพนักงานท้องถิ่นพิจารณาคำขออนุญาต

ผู้ยื่นคำขอชำระค่าธรรมเนียม พร้อมรับใบอนุญาต

### เอกสารประกอบการพิจารณา

1. บัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้านผู้ขออนุญาต
2. สำเนาโฉนดที่ดินแปลงที่ตั้งของอาคารที่ขออนุญาต
3. หนังสือรับรองของผู้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุมของผู้ออกแบบขั้นตอนวิธีการ และสิ่งป้องกัน วัสดุร่วนหล่นในการรื้อถอนอาคาร (กรณีที่เป็นอาคารมีลักษณะ ขนาด อยู่ใน ประเภท เป็นวิชาชีพควบคุม)
4. หนังสือแสดงความยินยอมของวิศวกรผู้ควบคุมงาน (แบบ น.4)
5. แผนผังบริเวณ แบบแปลน และรายการประกอบแบบแปลน

หมายเหตุ      ระยะเวลาดำเนินการ 25 วัน

กฎกระทรวง  
ฉบับที่ 7 (พ.ศ. 2528)  
ออกตามความในพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร  
พ.ศ. 2522

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 5 (1) แห่งพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. 2522  
รัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทยออกกฎกระทรวงไว้ ดังนี้

ข้อ 1 ให้กำหนดค่าธรรมเนียมการออกใบอนุญาต ดังนี้

(1) ใบอนุญาตก่อสร้าง	ฉบับละ	20	บาท
(2) ใบอนุญาตดัดแปลง	ฉบับละ	10	บาท
(3) ใบอนุญาตรื้อถอน	ฉบับละ	10	บาท
(4) ใบอนุญาตเคลื่อนย้าย	ฉบับละ	10	บาท
(5) ใบอนุญาตเปลี่ยนการใช้	ฉบับละ	20	บาท
(6) ใบรับรอง	ฉบับละ	10	บาท
(7) ใบแทนใบอนุญาตหรือใบแทนใบรับรอง	ฉบับละ	5	บาท

ข้อ 2 ให้กำหนดค่าธรรมเนียมการต่ออายุใบอนุญาต ดังนี้

(1) ใบอนุญาตก่อสร้าง	ฉบับละ	20	บาท
(2) ใบอนุญาตดัดแปลง	ฉบับละ	10	บาท
(3) ใบอนุญาตรื้อถอน	ฉบับละ	10	บาท
(4) ใบอนุญาตเคลื่อนย้าย	ฉบับละ	10	บาท

ข้อ 2/1 ให้กำหนดค่าธรรมเนียมใบรับรอง

- การตรวจสอบสภาพอาคาร	ฉบับละ	100	บาท
-----------------------	--------	-----	-----

(บทบัญญัติในข้อ 2/1 บัญญัติเพิ่มเติมโดยกฎกระทรวง ฉบับที่ 62 (พ.ศ. 2550)  
ออกตามความในพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. 2522)

เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ

- นายสมชาย รัตน์ะ
- นางรัชวรรณ ขจรเจริญกิจ