

**คู่มือการปฏิบัติงาน : งานบริหารงานบุคคลฯ ตำแหน่งนักทรัพยากรบุคคล
(การสรรหาและเลือกสรรบุคคลเพื่อจ้างเป็นพนักงานจ้าง (กรณีพนักงานจ้างทั่วไป))**

คู่มือฉบับนี้ จัดทำขึ้นเพื่อให้บุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลคมบางและผู้ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องสามารถศึกษา นำไปใช้ประโยชน์ และยึดถือปฏิบัติ เพื่อให้เกิดมาตรฐานการปฏิบัติเดียวกัน

คู่มือสำหรับเจ้าพนักงานธุรการ : งานบริหารงานบุคคลฯ (การสรรหาและเลือกสรรบุคคลเพื่อจ้างเป็นพนักงานจ้าง (กรณีพนักงานจ้างทั่วไป))

หน่วยงานที่รับผิดชอบ : งานบริหารงานบุคคลฯ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลคมบาง

วิธีการขั้นตอนการปฏิบัติงาน : การสรรหาและเลือกสรรบุคคลเพื่อจ้างเป็นพนักงานจ้าง (กรณีพนักงานจ้างทั่วไป) มีวิธีการขั้นตอนการปฏิบัติงาน ดังนี้

ชื่องาน	วิธีการขั้นตอนการปฏิบัติงาน	ระยะเวลาการปฏิบัติงานแต่ละขั้นตอน
งานบริหารงานบุคคลฯ (การสรรหาและเลือกสรรบุคคลเพื่อจ้างเป็นพนักงานจ้าง (กรณีพนักงานจ้างทั่วไป))	๑. สำรวจตำแหน่งว่าง จัดทำบันทึกเสนอขออนุมัติดำเนินการ สรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้างต่อนายกองคการบริหารส่วนตำบลพร้อมจัดทำประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้าง	๓๐ นาที
	๒. เมื่อนายกองคการบริหารส่วนตำบลอนุมัติแล้ว ปิดประกาศประชาสัมพันธ์ไม่น้อยกว่า ๕ วันทำการ ก่อนกำหนดวันรับสมัคร	๕ วันทำการ
	๓. แต่งตั้งเจ้าหน้าที่รับสมัครและตรวจสอบคุณสมบัติ และเจ้าหน้าที่ควบคุมการสอบ และคณะกรรมการสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้าง	๓๐ นาที
	๔. รับสมัคร ไม่น้อยกว่า ๗ วันทำการ	๗ วัน
	๕. รายงานผลการรับสมัครพนักงานจ้าง	๑ วัน
	๖. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง	๑ วัน
	๗. สรรหาโดยวิธีการสอบสัมภาษณ์	๑ วัน
	๘. รายงานผลการประเมินสมรรถนะพนักงานจ้าง	๑ วัน
	๙. ประกาศรายชื่อและขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง	๑ วัน
	๑๐. จัดทำหนังสือให้มารายงานตัวและทำสัญญาจ้าง	๑ วัน
	๑๑. ออกคำสั่งการจ้างพนักงานจ้าง พร้อมรายงานให้ ก.อบต. จังหวัดตราบ	๑ วัน
	๑๒. ลงข้อมูลในระบบศูนย์บริการข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติ LHR	๓๐ นาที
	๑๓. ลงข้อมูลในระบบ E-LAAS	๑๕ นาที

ระเบียบ/กฎหมายที่เกี่ยวข้อง : ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดจันทบุรี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๑๒ กรกฎาคม ๒๕๔๗ และแก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๗ พ.ศ. ๒๕๖๕ หมวด ๔ การสรรหาและการเลือกสรร