

คูฉบับ



ที่ จบ ๗๓๐๐๒/ ๘๕๖

องค์การบริหารส่วนตำบลคมบาง
อำเภอเมืองจันทบุรี จบ ๒๒๐๐๐

๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๗

เรื่อง ขอส่งรายงานการรับ-จ่ายเงิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

เรียน ท้องถิ่นจังหวัดจันทบุรี

อ้างถึง หนังสือศาลากลางจังหวัดจันทบุรี ที่ จบ ๐๐๒๓.๕/ว ๔๘๕๖ ลงวันที่ ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๗

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑.สำเนาประกาศเรื่องรายงานการรับ-จ่ายเงิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ จำนวน ๑ ชุด

ตามที่จังหวัดจันทบุรีแจ้งว่า เมื่อสิ้นปีงบประมาณให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประกาศรายงานการรับ-จ่ายเงินประจำปีงบประมาณที่สิ้นสุดนั้น ทั้งงบประมาณรายจ่ายและเงินนอกงบประมาณไว้โดยเปิดเผย สำนักงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อให้ประชาชนทราบภายในกำหนดสามสิบวันตามแบบที่อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่นกำหนด แล้วส่งสำเนารายงานการรับ-จ่ายดังกล่าวไปให้ผู้ว่าราชการจังหวัดเพื่อทราบและเก็บเป็นข้อมูลระดับจังหวัดภายในระยะเวลาสิบห้าวันหลังจากนั้นแล้วให้จังหวัดรายงานกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ตามข้อ ๓๙ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ นั้น

องค์การบริหารส่วนตำบลคมบาง อำเภอเมือง จังหวัดจันทบุรี ได้จัดประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลคมบาง เรื่องรายงานการรับ - จ่ายเงิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ เสร็จเป็นที่เรียบร้อยแล้ว รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายสายชล มีป้อทรัพย์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลคมบาง

กองคลัง

งานการเงินและบัญชี

โทรศัพท์ ๐-๓๙๔๖-๐๖๗๐

โทรสาร ๐-๓๙๓๙-๗๐๖๖

พิมพ์/ทาน.....

มอ. กองคลัง.....

ปลัด อบต.....

“ชื่อสัตย์ สุจริต มุ่งสัมฤทธิ์ของงาน ยึดมั่นมาตรฐาน บริการด้วยใจเป็นธรรม ”

คู่มือ



ที่ จบ ๗๓๐๐๒/๕๕๗

องค์การบริหารส่วนตำบลคมบาง
อำเภอเมืองจันทบุรี จบ ๒๒๐๐๐

๒๒ ตุลาคม ๒๕๖๗

เรื่อง ส่งบัญชีรายละเอียดรายรับ รายจ่ายจริง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

เรียน นายอำเภอเมืองจันทบุรี

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑.ประกาศเรื่องรายงานรายรับ - รายจ่ายจริง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ จำนวน ๑ ชุด

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลคมบาง อำเภอเมือง จังหวัดจันทบุรี ได้จัดทำบัญชีรายละเอียดรายรับ - รายจ่ายจริง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ เสร็จเป็นที่เรียบร้อยแล้ว ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ ข้อ ๓๙ รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายสายชล มีป่อทรัพย์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลคมบาง

กองคลัง

งานการเงินและบัญชี

โทรศัพท์ ๐-๓๙๕๖-๐๖๗๐

โทรสาร ๐-๓๙๓๙-๗๐๖๖

พิมพ์/ทาน.....

ผอ.กองคลัง.....

ปลัด อบต.....

“ชื่อสัตย์ สุจริต มุ่งสัมฤทธิ์ของงาน ยึดมั่นมาตรฐาน บริการด้วยใจเป็นธรรม ”



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลคมบาง

ที่ วันที่ ๒๒ ตุลาคม ๒๕๖๗

เรื่อง บัญชีรายละเอียดรายรับ - รายจ่ายจริง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลคมบาง

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๓๙ เมื่อสิ้นปีงบประมาณให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประกาศรายงานการรับจ่ายเงินประจำปีงบประมาณที่สิ้นสุดนั้นทั้งงบประมาณรายจ่ายและเงินนอกงบประมาณไว้โดยเปิดเผย ณ สำนักงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อให้ประชาชนทราบ ภายในกำหนดสามสิบวันตามแบบที่กรมการปกครองกำหนด แล้วส่งสำเนารายงานการรับ - จ่าย ดังกล่าวไปให้ผู้ว่าราชการจังหวัดเพื่อทราบ

บัดนี้ กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลคมบาง ได้จัดทำบัญชีรายละเอียดรายรับ - รายจ่ายจริง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เสร็จเรียบร้อยแล้ว รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางสาวศิริพร ศรีสารากร)
นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ

(นางกรรตินันท์ พวงแก้ว)
ผู้อำนวยการกองคลัง

ส.ต.ท.

(ประโยชน์ สนิทกุล)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลคมบาง

(นายสายชล มีป่อทรัพย์)
นายองค์การบริหารส่วนตำบลคมบาง

คู่มือ



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลคบบาง

เรื่อง รายงานการรับ - จ่ายเงิน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๓๙ กำหนดว่า เมื่อสิ้นปีงบประมาณในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประกาศรายงานการรับ - จ่ายเงินประจำปีงบประมาณที่สิ้นสุดนั้น ทั้งงบประมาณรายจ่ายและเงินนอกงบประมาณไว้ โดยเปิดเผย ณ สำนักงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อให้ประชาชนทราบภายในกำหนดสามสิบวัน นั้น

องค์การบริหารส่วนตำบลคบบาง จึงได้จัดทำประกาศรายงานการรับ - จ่ายเงิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (๑ ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน พ.ศ.๒๕๖๗) เพื่อให้ประชาชนทราบ ดังนี้

ประเภทรายรับ	ประมาณการรายรับ (บาท)	รายรับจริง (บาท)
รายได้จัดเก็บเอง		
หมวดภาษีอากร	๗๘๐,๐๐๐.๐๐	๑,๑๗๑,๔๕๕.๑๐
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับและใบอนุญาต	๓๑๔,๓๐๐.๐๐	๔๑๖,๕๖๔.๔๐
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๒๕๑,๐๐๒.๔๔
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภคและกิจกรรมพาณิชย์	-	-
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	๑๐๐.๐๐	๓,๐๐๐.๐๐
หมวดรายได้จากทุน	๕๐๐.๐๐	๖๑๐.๐๐
รายได้ที่รัฐบาลจัดเก็บแล้วจัดสรรให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
หมวดภาษีจัดสรร	๑๖,๒๐๑,๕๐๐.๐๐	๑๘,๘๕๕,๔๕๐.๓๑
รายได้ที่รัฐอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
หมวดเงินอุดหนุน	๑๔,๗๐๖,๐๐๐.๐๐	๑๔,๔๓๙,๓๖๕.๐๐
รวมรายรับ	๓๒,๑๐๒,๔๐๐.๐๐	๓๕,๑๓๖,๔๔๗.๒๕
ประเภทรายจ่าย	ประมาณการรายจ่าย (บาท)	รายจ่ายจริง (บาท)
งบกลาง	๑๐,๖๓๔,๑๑๔.๐๐	๑๐,๓๕๖,๕๙๘.๘๐
งบบุคลากร	๑๐,๖๕๕,๔๐๐.๐๐	๑๐,๑๘๒,๖๘๐.๐๐
งบดำเนินงาน	๓,๙๙๑,๓๑๕.๐๐	๓,๐๔๗,๑๓๘.๐๘
งบลงทุน	๕,๓๔๓,๐๐๐.๐๐	๕,๑๙๕,๓๒๖.๐๐
งบเงินอุดหนุน	๑,๔๗๘,๕๗๑.๐๐	๑,๓๙๗,๘๕๕.๐๐
งบรายจ่ายอื่น	-	-
รวมรายจ่าย	๓๒,๑๐๒,๔๐๐.๐๐	๓๐,๑๗๙,๖๐๑.๘๘

รายรับ - รายการ ที่ไม่ต้องตราเป็นงบประมาณรายจ่าย	รับจริง (บาท)	จ่ายจริง (บาท)
เงินอุดหนุนที่ไม่ต้องตราเป็นงบประมาณรายจ่าย	๔,๗๕๓,๐๐๐.๐๐	๔,๗๕๓,๐๐๐.๐๐
รวมรับจ่าย - รายการ ที่ไม่ต้องตราเป็นงบประมาณรายจ่าย	๔,๗๕๓,๐๐๐.๐๐	๔,๗๕๓,๐๐๐.๐๐

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๒ เดือนตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๗



(นายสายชล มีป่อทรัพย์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลคมบาง

พิมพ์/ทาน.....
 ผอ.กองคลัง.....
 ปลัด อบต.....

แบบฟอร์มหลักเกณฑ์การช่วยเหลืออย่างมีเงื่อนไข
กรณีผู้ขอรับเงินสงเคราะห์ของกรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการ

เพื่อวางแผนการพัฒนาคุณภาพชีวิต และใช้ประกอบการพิจารณาให้ความช่วยเหลือเป็นเงินสงเคราะห์ประเภทต่างๆ

ข้าพเจ้า (ชื่อ-สกุล) อายุ ปี

เป็นผู้ขอรับเงินสงเคราะห์ประเภท

ยินดีที่จะปฏิบัติตามแผนการพัฒนาคุณภาพชีวิตของตนเอง และครอบครัว ดังนี้

ทำเครื่องหมาย ✓ ในช่องแผนการพัฒนาคุณภาพชีวิต ที่สามารถปฏิบัติได้

แผนการพัฒนาคุณภาพชีวิต	ปฏิบัติได้
ด้านสุขภาพร่างกาย และจิตใจ	
1. รักษาสุขอนามัยของตนเอง และสมาชิกในครอบครัว โดย.....	
2. เข้ารับการรักษาอาการป่วยตามนัดหมาย	
3. สมาชิกในครอบครัวได้รับการรักษาอย่างต่อเนื่อง	
4. อาการเจ็บป่วยของสมาชิกในครอบครัวดีขึ้น โดยวัดจาก.....	
5. สมาชิกในครอบครัวลด/เลิก การดื่มสุรา เบียร์ และลด/เลิก การสูบบุหรี่	
6. อื่นๆ ตามแผนพัฒนาคุณภาพชีวิตครัวเรือนประเภทบาง	
ด้านความรับผิดชอบในครัวเรือน และสังคม	
7. สมาชิกในครอบครัวได้รับการดูแลอย่างเหมาะสม โดย	
8. อื่นๆ ตามแผนพัฒนาคุณภาพชีวิตครัวเรือนประเภทบาง	
ด้านเศรษฐกิจ และอาชีพ	
9. เข้ารับการฝึกอาชีพจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ตามที่จัดให้	
10. มีแผนการประกอบอาชีพ โดย	
11. มีการจัดทำบัญชีครัวเรือน	
12. การใช้ที่ดินให้เกิดประโยชน์ (ถ้ามี) โดย	
13. อื่นๆ ตามแผนพัฒนาคุณภาพชีวิตครัวเรือนประเภทบาง	
ด้านที่อยู่อาศัย	
14. จัดทำประมาณการซ่อมแซมที่อยู่อาศัย	
15. รักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบ ทั้งภายในและบริเวณบ้าน	
16. อื่นๆ ตามแผนพัฒนาคุณภาพชีวิตครัวเรือนประเภทบาง	
แผนพัฒนาคุณภาพชีวิตครัวเรือนประเภทบาง ด้านอื่น	
17.	
18.	

ลงชื่อ ยุบะลา จันทระดิษฐ์ ผู้ขอรับเงินสงเคราะห์
(ม.ศ. จันทระดิษฐ์)

วันที่

ลงชื่อ เจ้าหน้าที่

(.....)

ตำแหน่ง

วันที่